МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
БАВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Рассмотрено на Общем собрании работников образовательной организации Протокол № 8 от «31» мая 2018 года	Согласовано Председатель профкома _____А.Н.Зангараева	Утверждено приказом директора школы № 72 от «01» июня 2018 го Директор школы: _____ Г.В.Ананьева

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МАОУ СОШ № 5 БМР РТ

1. Общие положения.

1.1 Положение об инвентаризации имущества и финансовых обязательств Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школы № 5 Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) устанавливает порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 5 Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа), проводимой в соответствии с графиком, установленным приказом по Школе.

1.2 Положение составлено в соответствии Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) "О бухгалтерском учете". Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

1.3 Случаи проведения инвентаризации:

• составление годовой бухгалтерской отчетности;
• смена материально-ответственных лиц;
• установление факта хищения или злоупотребления;
• реорганизация;
• частичная инвентаризация при увольнении (выходе на пенсию) материально ответственных лиц.

1.4 Сроки проведения:

• для обеспечения достоверности годовой бухгалтерской отчетности ежегодно в осенний период (с 1.10 – 30.10 или с 1.11. по 30.11),
• в остальных случаях по мере необходимости.